

ПОЛОЖЕНИЕ
о стимулирующих выплатах научным сотрудникам
Федерального государственного бюджетного учреждения науки
Федерального научного центра
«Владикавказский научный центр Российской академии наук» (ВНЦ РАН)

1. Общие положения

1.1. Настоящим Положением устанавливаются порядок и условия осуществления стимулирующих выплат научным сотрудникам научных структурных подразделений и обособленных научных подразделений (институтов-филиалов) Федерального государственного бюджетного учреждения науки Федерального научного центра «Владикавказский научный центр Российской академии наук» (далее – ВНЦ РАН). Квалификация научного сотрудника, сложность выполняемых им трудовых обязанностей и ученая степень учитываются в должностных окладах и при установлении выплат стимулирующего характера не учитываются.

Настоящее Положение разработано в соответствии с Положением об оплате труда сотрудников ВНЦ РАН, утвержденным приказом ВНЦ РАН от 02.11.2024 № 101, Коллективным договором ВНЦ РАН, зарегистрированным Министерством труда и социального развития Республики Северная Осетия – Алания от 14.09.2022 № 5304, на основе «Методики расчета комплексного балла публикационной результативности в изданиях из Белого списка и списка ВАК в расчете на одного научного сотрудника для определения показателя эффективности деятельности, установленного приказом Минобрнауки России от 23.06.2021 № 525» и направлено на выполнение Указа Президента РФ от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

1.2. Настоящее Положение согласовывается с директорами институтов-филиалов ВНЦ РАН, профкомом ВНЦ РАН, рассматривается на Координационном совете ВНЦ РАН и утверждается директором ВНЦ РАН.

Фонд стимулирующих выплат научным сотрудникам является частью фонда оплаты труда.

1.3. Устанавливаются следующие виды стимулирующих выплат:

1.3.1. Стимулирующие рейтинговые выплаты по результатам научной деятельности.

1.3.2. Годовая премия по результатам научной деятельности в текущем году.

1.4. Стимулирующие выплаты, предусмотренные п. 1.3.1., устанавливаются не позднее I квартала текущего года в виде ежемесячных надбавок за результативность научной деятельности в году, предшествующем году установления выплат:

1.4.1. На основе Комплексного балла публикационной результативности (далее – КБПР).

1.4.2. На основе оценки выполнения дополнительных научных и научно-организационных обязанностей (далее – ДО).

Стимулирующие выплаты, предусмотренные п. 1.3., производятся научным сотрудникам, находящимся в трудовых отношениях с ВНЦ РАН.

1.5. Годовая премия по результатам деятельности в текущем году устанавливается в виде единовременной выплаты за КБПР и ДО по состоянию на 20 декабря текущего года при наличии финансовых средств.

1.6. Объем финансовых средств на выплаты за КБПР должен составлять не менее 50% от объема средств соответствующих фондов.

1.7. Стимулирующие рейтинговые выплаты по результатам научной деятельности и выплата годовой премии по результатам научной деятельности в текущем году осуществляются в первую очередь научным сотрудникам, для которых ВНЦ РАН, или институт-филиал ВНЦ РАН, является основным местом работы (далее – основные научные сотрудники), в целях выполнения Указа Президента РФ от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики». Научным сотрудникам, работающим в ВНЦ РАН или институтах-филиалах по совместительству, стимулирующие выплаты осуществляются из объема финансовых средств, оставшихся после распределения годового фонда стимулирующих выплат на основных научных сотрудников.

2. Порядок и методика анализа результативности научной деятельности

2.1. Для осуществления работы по определению стимулирующих выплат научным сотрудникам структурных подразделений ВНЦ РАН, приказом директора ВНЦ РАН создается Комиссия по анализу результативности научной деятельности научных сотрудников ВНЦ РАН (далее – Комиссия ВНЦ РАН).

2.2. Для осуществления работы по определению стимулирующих выплат научным сотрудникам институтов-филиалов ВНЦ РАН, приказом директора института-филиала ВНЦ РАН создается Комиссия института-филиала ВНЦ РАН (далее – Комиссия института-филиала ВНЦ РАН).

2.3. В состав Комиссии ВНЦ РАН / Комиссии института-филиала ВНЦ РАН входят: директор, научный руководитель (при наличии), заместитель директора по научной работе (при наличии), заместитель директора по научно-организационной и образовательной деятельности (при наличии), заместитель директора по инновационному развитию (при наличии), ученый секретарь, главный

бухгалтер.

2.4. В состав Комиссии ВНЦ РАН / Комиссии института-филиала ВНЦ РАН могут входить руководители научных структурных подразделений, начальник отдела кадров ВНЦ РАН / института-филиала ВНЦ РАН.

2.5. Комиссия ВНЦ РАН / Комиссия института-филиала ВНЦ РАН осуществляет расчет индивидуальных КБПР и баллов за ДО научных сотрудников ВНЦ РАН / института-филиала ВНЦ РАН.

2.6. Для определения индивидуальных КБПР при расчете стимулирующих рейтинговых выплат по результатам научной деятельности Комиссия ВНЦ РАН / Комиссия института-филиала ВНЦ РАН анализирует сведения о научных публикациях научных сотрудников по темам НИР, выполняемых в рамках государственного задания ВНЦ РАН, опубликованных в год, предшествующий году установления выплат, имеющих цифровой идентификатор объекта DOI, а также сведения об изданиях книжного формата¹.

2.7. Для определения индивидуальных КБПР при расчете годовой премии по результатам научной деятельности в текущем году Комиссия ВНЦ РАН / Комиссия института-филиала ВНЦ РАН анализирует сведения о научных публикациях научных сотрудников по темам НИР, выполняемых в рамках государственного задания ВНЦ РАН, опубликованных в текущем году, имеющих цифровой идентификатор объекта DOI, а также сведения об изданиях книжного формата¹.

2.8. Комиссия ВНЦ РАН / Комиссия института-филиала ВНЦ РАН при расчете КБПР использует фракционный метод, который разделяет вклад авторов и организаций в научный результат (если статья написана несколькими авторами) и качество журналов – категорию, определяющую наукометрическую базу, в которой индексируется журнал.

2.9. При расчете КБПР учитываются типы публикаций: статья в научном журнале, издания книжного формата.

2.10. Комиссия ВНЦ РАН / Комиссия института-филиала ВНЦ РАН рассматривает и проверяет достоверность сведений, представленных научными сотрудниками, составляет протокол заседания Комиссии по итогам работы. Ответственность за достоверность представленных в Комиссию сведений возлагается на научных сотрудников, представивших сведения.

2.11. Комиссия ВНЦ РАН / Комиссия института-филиала ВНЦ РАН производит расчет индивидуального КБПР по каждому научному сотруднику.

2.12. КБПР каждой статьи вычисляется по следующей формуле:

$$\text{КБПР}_{\text{статья } m} = K_m^{HH} \frac{1}{N^m} \frac{1}{a^m} A,$$

¹ Рецензируемые издания книжного формата, рекомендованные к печати Объединенным ученым советом ВНЦ РАН и зарегистрированные в Российской книжной палате в год, предшествующий году установления выплат.

где

N^m – число авторов в статье m ,

a^m – количество аффилиаций автора в статье m ,

$A = 1$, если автор статьи указал ВНЦ РАН/институт-филиал ВНЦ РАН в качестве аффилиации,

$A = 0$, если автор статьи не указал ВНЦ РАН/институт-филиал ВНЦ РАН в качестве аффилиации,

K_m^{HH} = коэффициент уровня статьи/журнала по направлению «НН».

Коэффициент уровня статьи / журнала имеет следующую шкалу значений:

БС1	БС2	БС3	БС4	ВАК	К	МБ
20	10	5	3	3	1 балл за 1 авт. лист издания книжного формата	2,5

БС1, БС2, БС3, БС4 – публикации в изданиях из Белого списка с учетом присвоенного уровня;

ВАК – публикации в журналах списка ВАК, не входящих в Белый список;

К – рецензируемые издания книжного формата, рекомендованные к печати Ученым советом организации и зарегистрированные в Российской книжной палате;

МБ – публикации в научных изданиях, индексируемых в международных наукометрических базах RSCI, Web of Science, Scopus (без дублирования в российских базах данных).

Если статья размещена в нескольких базах цитирования, то она учитывается 1 раз по наивысшей величине шкалы значений.

2.13. Индивидуальный КБПР научного сотрудника рассчитывается как сумма баллов за каждую из его статей.

2.14. Расчет индивидуальных стимулирующих выплат за КБПР m -го научного сотрудника производится по формуле:

$$S_m = \left(\frac{S}{\text{КБПР}_{\text{общ}}} \text{баллы КБПР}_m \right)$$

где S – общая сумма (в рублях) фонда стимулирующих средств за КБПР в текущем году,

$\text{КБПР}_{\text{общ}}$ – общий КБПР при расчете рейтинговых стимулирующих выплат в виде надбавок по результатам научной деятельности в году, предшествующем году установления выплат или общий КБПР при расчете годовой премии за текущий год.

КБПР_m – индивидуальный КБПР научного сотрудника при расчете рейтинговых стимулирующих выплат в виде надбавок по результатам научной деятельности в году, предшествующем году установления выплат или индивидуальный КБПР научного сотрудника при расчете годовой премии за текущий год.

2.15. Индивидуальный балл за выполнение научными сотрудниками дополнительных научных и научно-организационных обязанностей (ДО) равен сумме баллов, определяемых в соответствии с таблицей:

**Таблица расчета индивидуального балла ДО
научного сотрудника ВНЦ РАН**

Показатель ДО	Балл за ДО	Примечание
Руководство темой НИР в рамках государственного задания ВНЦ РАН	5	Начисляется научным сотрудникам – руководителям темы, (за исключением зав.отделом / зав.лабораторией)
Участие в конференциях при наличии статей в сборниках научных трудов соответствующих конференций: Всероссийская, международная	2-6	2 балла за единицу, но всего – не более 6 баллов
Участие в организации значимых научных мероприятий ВНЦ РАН и/или института-филиала ВНЦ РАН, включенных в План общественно-значимых мероприятий ВНЦ РАН	1-5	Начисляется 1 балл за единицу, но всего – не более 5 баллов
Защита диссертации в отчетном году	20	-
Научное руководство защищенной диссертацией, научное консультирование защищенной диссертацией	10	-
Выполнение обязанностей: председателя / члена Объединенного диссертационного совета ВНЦ РАН и/или других диссертационных советов научных и образовательных организаций	5/3	-
Выполнение обязанностей главного редактора научного издания, учрежденного ВНЦ РАН	10	-
Выполнение обязанностей по подготовке выпусков научного издания, учрежденного ВНЦ РАН, в том числе ведение сайта журнала, перевод мета-данных статей, регистрация DOI и др.	1 – 6	Начисляется в зависимости от объема и интенсивности работы
Ведение официального сайта ВНЦ РАН / института-филиала ВНЦ, включая обеспечение своевременного размещения новостей и актуальной информации.	1-7	Начисляется в зависимости от объема и интенсивности работы
Администрирование официальных страниц ВНЦ РАН / института-филиала ВНЦ в социальных сетях.	5	Начисляется в зависимости от объема и интенсивности работы
Работа с библиографической базой данных РИНЦ, включая информационно-аналитическую систему SCIENCE INDEX. Работа в Комплексной информационной системе ВНЦ РАН и других информационных системах.	1 – 3	Начисляется в зависимости от объема и интенсивности работы
Участие в работе жюри, экспертных комиссий на научных, научно-практических конференциях, конкурсах и олимпиадах студентов, школьников	1-5	Начисляется в зависимости от объема и интенсивности работы

Руководство научно-просветительскими проектами, реализация спецпроектов на страницах республиканской печати. Популяризация науки, выступления научно-популярного характера	1 – 6	Начисляется в зависимости от объема и интенсивности работы
Участие в организации и проведении экспедиционных (полевых) исследований ВНЦ РАН	1 – 5	Начисляется в зависимости от объема и интенсивности работы
Подготовка и представление заявки на участие в конкурсе на предоставление научного гранта	3	Используется фракционный расчет, разделяющий вклад авторов и организаций в результат
Проведение производственной (научно-исследовательской, фольклорной, этнографической и т.д.) практики студентов.	3	Начисляется в зависимости от объема и интенсивности работы

2.16. Решение Комиссии ВНЦ РАН / Комиссии института-филиала ВНЦ РАН должно содержать информацию об утверждении: объема средств на рейтинговые стимулирующие выплаты по результатам научной деятельности и годовую премию по результатам научной деятельности в текущем году от общего объема средств Фонда стимулирующих выплат (в процентах); итогов расчета индивидуальных баллов научных сотрудников за КБПР и ДО по основным научным сотрудникам и совместителям; распределение соответствующего Фонда стимулирующих выплат согласно расчету индивидуальных баллов научных сотрудников за КБПР и ДО.

2.17. Решение Комиссии ВНЦ РАН оформляется протоколом и подписывается председателем, членами и секретарем Комиссии и передается в финансово-экономический отдел ВНЦ РАН для подготовки проекта приказа директора ВНЦ РАН о начислении стимулирующих выплат научным сотрудникам ВНЦ РАН. Решение Комиссии института-филиала ВНЦ РАН оформляется протоколом и подписывается председателем, членами и секретарем Комиссии и передается в бухгалтерию института-филиала ВНЦ РАН для подготовки проекта приказа директора института-филиала ВНЦ РАН о начислении стимулирующих выплат научным сотрудникам института-филиала ВНЦ РАН. Копия подписанного протокола Комиссии института-филиала ВНЦ РАН в ВНЦ РАН.